

**Protokół nr XX/2025 z XX sesji Rady Miasta Podkowa Leśna IX kadencji,
która odbyła się w dniu 28 sierpnia 2025 r.
w Centrum Kultury i Inicjatyw Obywatelskich w Podkowie Leśnej przy ul. Świerkowej 1**

Sesję Rady Miasta prowadził Przewodniczący Rady Miasta Michał Gołąb.

I. Otwarcie sesji, stwierdzenie prawomocności obrad

O godz. 18.46 Przewodniczący RM M. Gołąb ogłosił otwarcie obrad, poinformował, że opóźnienie rozpoczęcia sesji spowodowane jest przedłużeniem obrad KGŁP, przekazał informacje o ochronie danych osobowych (wyświetlono także na ekranie i umieszczono na sali obrad) i stwierdził kworum (obecnych 15 radnych, lista obecności radnych stanowi **załącznik Nr 1 do protokołu z sesji**).

W posiedzeniu udział wzięli również Burmistrz Miasta, Zastępca Burmistrza Miasta, Skarbnik Miasta i Sekretarz Miasta, obsługa prawna, pracownicy UM, przedstawiciele jednostek organizacyjnych, mieszkańcy i inni goście.

II. Przedstawienie porządku obrad

Przewodniczący RM M. Gołąb poprosił o wyświetlenie porządku obrad.

Zawiadomienie o zwołaniu sesji z porządkiem obrad stanowi **załącznik Nr 2 do protokołu z sesji**.

Burmistrz Miasta M. Eckhoff poinformowała, że ze względu na fakt, że na posiedzeniu KF pojawiła się potrzeba głębszego przedyskutowania projektu uchwały ws. określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Podkowa Leśna, wycofuje ona projekt tej uchwały z programu sesji. Innych wniosków o zmianę porządku obrad nie zgłoszono.

Porządek obrad po zmianie:

- I. Otwarcie sesji, stwierdzenie prawomocności obrad.*
- II. Przedstawienie porządku obrad.*
- III. Przyjęcie protokołu z XIX sesji Rady Miasta.*
- IV. Informacja Burmistrza Miasta o działaniach pomiędzy sesjami.*
- V. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta o działaniach pomiędzy sesjami.*
- VI. Podjęcie uchwał w sprawach:*
 - 1. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2040;*
 - 2. zmiany uchwały budżetowej Miasta Podkowa Leśna na 2025 rok;*
 - 3. ~~określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Podkowa Leśna;~~*
 - 4. wyrażenia zgody na oddanie w najem, w trybie przetargowym, na okres 10 lat, części nieruchomości położonej w mieście Podkowa Leśna.*
- VII. Złożone pisemnie interpelacje i zapytania radnych.*
- VIII. Sprawy różne.*
- IX. Zamknięcie sesji.*

III. Przyjęcie protokołu z XIX sesji Rady Miasta

Przewodniczący RM M. Gołąb poinformował, że poprawki do projektu protokołu zgłosiły radne A. Baranowska i E. Barucka. Uwagi zostały uwzględnione.

Innych uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący RM poddał projekt protokołu pod głosowanie (głosowanie 1).

Raport z głosowań przeprowadzonych w trakcie sesji stanowi **załącznik Nr 3 do protokołu z sesji**.

Wyniki głosowania:

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Przewodniczący RM podał informację o wynikach głosowania. **Protokół został przyjęty.**

IV. Informacja Burmistrza Miasta o działaniach pomiędzy sesjami

Burmistrz Miasta M. Eckhoff przedstawiła informację o swoich działaniach pomiędzy XIX sesją RM przeprowadzoną 10 lipca 2025 r. a XX sesją RM. Informacja Pani Burmistrz stanowi **załącznik Nr 4 do protokołu z sesji**.

V. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta o działaniach pomiędzy sesjami

Przewodniczący RM M. Gołąb nawiązał do spotkania, o którym wspomniała Pani Burmistrz, a które odbyło się w UM z przedstawicielami z Poczty Polskiej. W jego trakcie omówiono logistykę przesyłania przesyłek. Wydłużony czas doręczania mogą mieć przesyłki nadawane z Podkowy do Podkowy. Pozostałe przesyłki nie powinny mieć opóźnień. Mieszkańcom należy przypomnieć o obowiązku umieszczania tabliczek z numerami adresowymi budynków i skrzynek na listy oraz o dobrej praktyce posiadania dzwonek - ułatwia to pracę listonoszom.

Od Stowarzyszenia Związek Podkowiec radni otrzymali broszurę podsumowującą projekt „Podkowa obywatelska” realizowany przez Związek Podkowiec w okresie marzec-czerwiec 2025.

Pani Burmistrz zostały przekazane:

- od radnej A. Bankiewicz:
 - wniosek o zabezpieczenie budynku dawnego sklepu Krokodyl,
 - wniosek o usunięcie aktów wandalizmu urządzeń małej architektury miejskiej,
 - pytanie o koncesję na sprzedaż alkoholu dla Werandy,
 - od radnej K. Majewskiej-Lutyk:
 - zapytanie dot. koncesji na sprzedaż alkoholu,
 - prośba o zabezpieczenie budynku dawnego sklepu Krokodyl,
 - prośba o uszczegółowienie komunikatu UM nt. skażenia wody,
 - od radnego W. Żółtowskiego:
 - wniosek o udzielenie informacji nt. przebiegu wykonania budżetu miasta i planów finansowych jednostek organizacyjnych miasta za I półrocze 2025 r.,
 - zapytanie o złożone przez UM uwagi i wnioski odnoszące się do planów budowy Centralnego Portu Komunikacyjnego i oddziaływania tej inwestycji na Podkowie i jej mieszkańców,
 - zapytanie odnośnie sposobu zabezpieczenia rowu melioracyjnego na ul. Bukowej,
 - zapytanie dot. sposobu korzystania z posesji przy ul. Brwinowskiej 3 i współczynników wynikających z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - zapytanie o remont obiektu na Akacjowej 23,
 - od radnej A. Brzozowskiej-Kempf:
 - wniosek o negatywne rozpatrzenie wniosku o przyznanie koncesji dla lokalu u Natalii przy ul. Akacjowej,
 - wniosek o odmalowanie przejść dla pieszych w mieście,
 - wniosek o przygotowanie zestawienia uwag, jakie wpłynęły od mieszkańców odnośnie wprowadzonej rok temu zmiany organizacji ruchu;
 - od radnej A. Baranowskiej:
 - prośba o udzielenie pomocy mieszkance,
 - zapytanie dot. wcześniejszego rozwiązania umowy najmu lokalu położonego przy ul. Jana Pawła II 3.
 - od radnej D. Smolny – zapytanie o termin remontu ul. Czeremchowej.
- Ponadto - w odpowiedzi na prośbę UM - radni zgłosili miejsca wymagające postawienia nowych luster drogowych.

Na część ww. pism Pani Burmistrz udzieliła już odpowiedzi, na resztę odpowiedzi zostanie udzielona w ustawowym terminie.

O rozwinięcie udzielonych odpowiedzi będzie można wystąpić w VII punkcie sesji.

VI. Podjęcie uchwał

1. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2040

Przewodniczący RM M. Gołąb zaproponował łączne omówienie projektów uchwał dot. zmian w WPF i zmian w budżecie miasta (pkt VI ppkt 1 i 2 porządku obrad) i poprosił Przewodniczącego KF o przedstawienie opinii Komisji.

Przewodniczący KF W. Żółtowski przekazał, że projekty uchwał ws. zmian w WPF i w budżecie zostały jednogłośnie pozytywnie zaopiniowane przez KF.

Radni nie zgłosili pytań.

Przewodniczący RM poddał pod głosowanie projekt uchwały ws. zmian w WPF (głosowanie 2 - załącznik Nr 3 do protokołu z sesji).

Wyniki głosowania:

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Przewodniczący RM podał informację o wynikach głosowania. **Uchwała została podjęta – uchwała Nr 88/XX/2025.**

2. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta Podkowa Leśna na 2025 rok

Przewodniczący RM poddał projekt uchwały pod głosowanie (głosowanie 3 - załącznik Nr 3 do protokołu z sesji).

Wyniki głosowania:

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Przewodniczący RM podał informację o wynikach głosowania. **Uchwała została podjęta – uchwała Nr 89/XX/2025.**

3. Projekt wycofany z porządku obrad

4. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem, w trybie przetargowym, na okres 10 lat, części nieruchomości położonej w mieście Podkowa Leśna

Przewodniczący RM M. Gołąb poinformował, że projekt uchwały został skierowany do zaopiniowania przez KGŁP i poprosił o przedstawienie opinii Komisji.

Przewodnicząca KGŁP A. Brzozowska-Kempf przekazała, że Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący RM poddał projekt uchwały pod głosowanie (głosowanie 4 - załącznik Nr 3 do protokołu z sesji).

Wyniki głosowania:

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Przewodniczący RM podał informację o wynikach głosowania. **Uchwała została podjęta – uchwała Nr 90/XX/2025.**

VII. Złożone pisemnie interpelacje i zapytania radnych

W tym punkcie radni zadali pytania odnośnie złożonych pomiędzy sesjami zapytań, interpelacji i wniosków oraz otrzymanych na nie odpowiedzi.

Radna A. Brzozowska-Kempf zapytała, czy UM może wystąpić do Starosty z wnioskiem o odświeżenie we wrześniu przejść dla pieszych w ul. Jana Pawła oraz ul. Brwinowskiej.

Burmistrz Miasta M. Eckhoff odpowiedziała, że UM wystąpi o to, ale zapewne nie uda się tego zrobić w tym terminie. Jeszcze w tym roku planowany jest remont ul. Jana Pawła II. Kwestia ta ma być procedowana podczas dzisiejszej sesji Rady Powiatu.

Radna A. Brzozowska-Kempf zapytała, czy przy okazji tego remontu możemy wystąpić o doświetlenie przejść dla pieszych.

Burmistrz Miasta odpowiedziała, że była rozmowa na ten temat ze Starostą i wie on, że takie są nasze oczekiwania.

Na pytanie radnego J. Matłacza, czy jest szansa na wymianę brzydkich zielonych koszy na śmieci, Pani Burmistrz odpowiedziała, że kosze te są niedoceniane, zwłaszcza biorąc pod uwagę koszty konserwacji tych koszy w porównaniu z konserwacją koszy zrobionych z deseczek.

Radna E. Wolska poinformowała, że odpowiedziała na prośbę UM o zgłaszanie lokalizacji nowych luster drogowych. Otrzymała ogólną odpowiedź, że sprawa będzie procedowana w ramach pracy nad nową organizacją ruchu. Pytanie o możliwy termin dostawienia luster.

Burmistrz Miasta wyjaśniła, że odpowiedź była ogólna, bo UM chciał zebrać wszystkie wnioski i zgłosić je razem do Starostwa z prośbą o wydanie zgody.

Zastępca Burmistrza M. Wilusz dodał, że prawdopodobnie jutro radni otrzymają przemyślenia UM nt. zmian w organizacji ruchu, szczególnie w kontekście strefy płatnego parkowania. Pomysły będą wspólnie analizowane. Wnioski o dodatkowe lustra zostaną zebrane i przekazane do Starostwa z prośbą o wydanie zgody na zmianę organizacji ruchu.

Radna A. Baranowska zapytała, czy Miasto podpisało jakieś porozumienie ws. wcześniejszego rozwiązania umowy najmu lokalu położonego przy ul. Jana Pawła II 3 i czy ma szansę dochodzić

odszkodowania z tego tytułu. Radna złożyła w tej sprawie zapytanie, które ma wiele podpunktów i ma nadzieję, że w niedługim czasie otrzyma na nie odpowiedź.

Burmistrz Miasta wyjaśniła, że każda umowa ma określony tryb wypowiedzenia i rozwiązania. Ta umowa została rozwiązana z tytułu zaległości czynszowych. Wypowiedziało ją Miasto. Miasto będzie dochodzić spłaty należnych opłat, ale nie może jednak domagać się od najemcy uiszczenia czynszu za 10 lat.

VIII. Sprawy różne

Burmistrz Miasta M. Eckhoff szeroko omówiła sprawę wykrytego w dniu 20 sierpnia 2025 r. skażenia wody miejskiej (Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Grodzisku Mazowieckim wydał decyzję o braku przydatności wody do spożycia z wodociągu publicznego ze względu na zanieczyszczenie mikrobiologiczne, próbkę pobrano z budynku UM, przekroczenie było niewielkie i prawdopodobnie spowodowane było wysokimi temperaturami i brakiem rozbioru wody w związku z kilkoma dniami wolnymi od pracy) i wyjaśniła, jakie działania naprawcze podjęto (natychmiastowe zasilanie rezerwowe z wodociągu gminy Brwinów, dezynfekcja wodociągu, płukanie sieci). Nawiązała także do sposobu informowania mieszkańców o sprawie. Podkreśliła, że w tej chwili woda ma zerowe wskaźniki bakteriologiczne (to badania wewnętrzne, czekamy na oficjalne stanowisko Sanepidu). Pani Burmistrz podziękowała przy tym władzom gminy Brwinów za pomoc Podkowie Leśnej w kryzysowej sytuacji.

Zastępca Burmistrza M. Wilusz przypomniał, że UM pracuje nad tym, aby w kolejnych latach powstała druga studnia i stacja uzdatniania wody w Podkowie - w budżecie Miasta zarezerwowana jest kwota w wysokości 200 tys. zł na kolejny odwiert. Dzięki temu Miasto będzie bardziej niezależne w sytuacjach awaryjnych. Miasto jest po wstępnych uzgodnieniach z Konserwatorem i jeszcze do końca roku zostaną dokonane odwierty próbne pod nową studnię.

Radna K. Majewska-Lutyk zapytała, czym dezynfekowano sieć, co się stało z tymi środkami, skoro dostawa wody nie została wstrzymana i czy mieszkańcy spożywali wodę z chemią.

Zastępca Burmistrza Miasta wyjaśnił, że woda dezynfekowana była chlorem w zaleconych dawkach. Prowadził to operator sieci. Chloru będzie już ubywać. Mamy nadzieję, że po weekendzie wrócimy do przepięcia systemu wodociągowego do stacji uzdatniania wody podkowieńskiej.

Radna K. Majewska-Lutyk zwróciła uwagę, że część mieszkańców dowiedziała się o zanieczyszczeniu wody z posta zamieszczonego na Facebooku UM. Pojawiało się pod nim wiele pytań mieszkańców, na które nie otrzymali odpowiedzi. W sytuacjach kryzysowych warto na bieżąco monitorować pytania pojawiające się pod taki postami i odpowiadać na nie.

Zastępca Burmistrza Miasta powiedział, że przyjmuje tę uwagę z pokorą. Jeśli ktoś ma odczucie, że UM do czegoś się nie odniósł, to przepraszamy. Jednak na tamten czas także UM nie znał odpowiedzi na wszystkie pytania. Burmistrz obiecał, że w przyszłości UM będzie inaczej reagować, jeśli dojdzie do podobnej sytuacji.

Radna D. Smolny przyznała, że zawiodła komunikacja z mieszkańcami i to wywołało panikę. Należy się zastanowić, jakie źródła komunikacji warto wykorzystywać w przyszłości. Komunikaty powinny docierać do mieszkańców w taki sposób, aby uspokajać nastroje, a nie je podsycać i aby ludzie sami nie musieli doszukiwać się niepotrzebnych sensacji.

Pani Burmistrz przyznała, że była to nauka dla władz miasta, na co w przyszłości należy zwracać uwagę.

Sprawy poruszone przez radnych:

- radny W. Żółtowski:

- zapytał, czy nowo wybudowane światła na drodze 719 zostały przekazane na rzecz Miasta ze wszystkimi zobowiązaniami (w tym koszty naprawy, ubezpieczenia, utrzymania),
- zapytał, czy udało się odblokować prace pielęgnacyjne w Alei Lipowej;

- radna A. Baranowska:

- w imieniu mieszkańca zapytała o brakujące faktury za wodę, które powinny dotrzeć do niego drogą elektroniczną, lecz nie wpłynęły,
- poprosiła, aby czerwone światło dyscyplinujące kierowców przy szkole świeciło się przez dłuższy czas niż w tej chwili (tak, aby kierowcy faktycznie musieli się zatrzymać);

- radna D. Smolny:

- poprosiła o rozważenie możliwości zamontowania inteligentnego doświetlenia przejść dla pieszych (przynajmniej na głównych ulicach miasta),
- zapytała o plany odnośnie remontu ul. Głogów;

- radna A. Brzozowska-Kempf:

- zwróciła uwagę na migające oświetlenie w sali kinowej CKiLO i zapytała o gwarancję na jego wykonanie,
- poprosiła o jeszcze jedną rundę podlewania roślin na terenie miasta,

- nawiązała do opublikowanej na stronie Miasta informacji nt. funkcjonowania WKD;
- radna K. Majewska-Lutyk:
- zapytała, w jakim trybie będzie odbywał się zapowiadany odbiór odpadów z frakcji tekstyliów,
 - zapytała, czy jest szansa, aby WKD zabrało swoją wiatę rowerową ze stacji WKD Podkowa Leśna Wschodnia,
 - zapytała, kiedy jest szansa na kompleksowy remont odcinka ul. Jeleniej pomiędzy ul. Lotniczą a Króliczą; prośbę o kompleksowy remont tej ulicy zgłosiła także radna A. Brzozowska-Kempf.
- radna A. Bankiewicz:
- zapytała, czy planowana jest zmiana kosztu odbioru odpadów od mieszkańców,
 - zapytała, czy sytuacja z dzikami w mieście została już opanowana;
- radna E. Barucka poprosiła o podanie bliższych informacji nt. cyklicznych akcji odbioru odpadów zielonych.
- Do poruszonych tematów ustosunkowali się Burmistrz Miasta M. Eckhoff, Zastępca Burmistrza M. Wilusz oraz inni radni.

Radny Powiatu Grodziskiego R. Nowecki poinformował, że:

- na dzisiejszej sesji Rady Powiatu Grodziskiego przegłosowano wprowadzenie do budżetu kwoty w wysokości 350 tys. zł na remont pozostałego fragmentu drogi powiatowej w Podkowie Leśnej od torów WKD w kierunku Alei Lipowej; Starostwo ma nadzieję na sprawne przeprowadzenie prac;
- radny czuwa nad sprawą możliwości dojazdu WKD do Centralnego Portu Komunikacyjnego;
- podziękował radnej A. Brzozowskiej-Kempf za pomysł z wyświetlaczami dyscyplinującymi kierowców, które już zostały zainstalowane na terenie gminy;
- do 17 września prowadzone są konsultacje transportowe Grodziskich Przewozów Autobusowych – zachęcamy mieszkańców do zgłaszania potrzeb i propozycji.

Mieszkaniec zapytał, czy i kiedy Burmistrz zamierza rozmawiać z mieszkańcami nt. ich postulatów wprowadzenia ograniczenia parkowania w centrum miasta.

Zastępca Burmistrza przedstawił plany UM odnośnie wprowadzenia drugiego etapu zmiany stałej organizacji ruchu, tj. strefy płatnego parkowania.

IX. Zamknięcie sesji

Przewodniczący RM M. Gołąb o godz. 20.05 zamknął XX sesję Rady Miasta Podkowa Leśna IX kadencji.

Sesja była transmitowana on-line. Transmisje sesji udostępniane są na stronie eSesja.tv - adres: <https://esesja.tv> - link udostępniony jest na stronie internetowej miasta oraz w BIP Miasta. Nagranie audio-video zamieszczone jest na stronie na podkowalesna.esesja.pl, w BIP Miasta oraz poprzez odnośnik do BIP-u na stronie internetowej miasta.

Wyniki głosowań imiennych były wyświetlane na ekranie w sali obrad.

Podjęte uchwały wraz z imiennymi wykazami głosowań znajdują się w biurze Rady Miasta i są zamieszczone w BIP Miasta oraz na stronie podkowalesna.esesja.pl.

Na sali obrad umieszczono informację o ochronie danych osobowych. Klauzulę wyświetlono także na ekranie i odczytano na początku sesji.

Protokołowała:
Beata Krupa
/-/
Gł. Specjalista w Ref. OSO
Urzędu Miasta Podkowa Leśna

Obradom przewodniczył:
Michał Gołąb
/-/
Przewodniczący
Rady Miasta Podkowa Leśna

Wyjaśnienie skrótów:

RM – Rada Miasta Podkowa Leśna
UM – Urząd Miasta Podkowa Leśna
KR – Komisja Rewizyjna
KSWiP – Komisja Skarg, Wniosków i Petycji
KF – Komisja Finansów
KGŁP – Komisja Gospodarki i Ładu Przestrzennego
KKOSS – Komisja Kultury, Oświaty i Spraw Społecznych
BIP – Biuletyn Informacji Publicznej
Ref. OSO – Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Podkowa Leśna
WPF – Wieloletnia Prognoza Finansowa
CKiIO – Centrum Kultury i Inicjatyw Obywatelskich w Podkowie Leśnej

Załączniki:

1. Lista obecności radnych
2. Zawiadomienie o zwołaniu sesji z porządkiem obrad
3. Raport z głosowań
4. Informacja Burmistrza Miasta o działaniach pomiędzy sesjami