

Projekt

z dnia 6 maja 2026 r.

Zatwierdzony przez adw. Krzysztof Zygrzak

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA PODKOWA LEŚNA**

z dnia 2026 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania niestrzeżonego na drogach publicznych na terenie Miasta Podkowa Leśna oraz stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania, wysokości opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 13 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436, Dz. U. z 2026 r. poz. 252) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 144/XVII/2020 Rady Miasta Podkowa Leśna z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania niestrzeżonego na drogach publicznych na terenie Miasta Podkowa Leśna oraz stawek za parkowanie pojazdów samochodowych strefie płatnego parkowania, wysokości opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2020 r. poz. 6380) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Strefa Płatnego Parkowania obowiązuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, a stawki opłat za postój pojazdów samochodowych w SPP określa załącznik Nr 3 do uchwały”;;

2) załącznik Nr 2 - „Regulamin strefy płatnego parkowania w Mieście Podkowa Leśna” otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały;

3) dodaje się załącznik Nr 3 - „Stawki opłat za postój pojazdów samochodowych w SPP”, w brzmieniu określonym w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Podkowa Leśna

Michał Gołąb

Załącznik nr 1
do uchwały Nr .../.../.....
Rady Miasta Podkowa Leśna
z dnia r.

*Załącznik Nr 2
do uchwały Rady Miasta Podkowa Leśna
w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania
na terenie Miasta Podkowa Leśna*

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

W MIEŚCIE PODKOWA LEŚNA

§ 1. PRZEPISY OGÓLNE

1. Użyte w niniejszym regulaminie zwroty i wyrażenia należy rozumieć następująco:

- 1) SPP – obszar objęty Strefą Płatnego Parkowania, oznakowaną na wjazdach do strefy znakami D-44 – “strefa płatnego parkowania” i na wyjazdach znakami D-45 – “koniec strefy płatnego parkowania”, z wyznaczonymi miejscami postojowymi,
- 2) operator SPP – podmiot zewnętrzny wyłoniony przez Miasto Podkowa Leśna, któremu powierzono obsługę techniczną, organizacyjną i operacyjną SPP,
- 3) kontroler SPP – osoba upoważniona przez operatora SPP do kontroli wnoszenia opłat za postój pojazdów w SPP oraz do wystawiania wezwań do uiszczenia opłaty dodatkowej;
- 4) bilet parkingowy – dokument stwierdzający datę i czas, za jaki opłacono postój pojazdu w SPP,
- 5) wezwanie do uiszczenia opłaty dodatkowej – dokument wystawiony przez kontrolera SPP w czasie dokonywania przez niego kontroli, stwierdzający niewniesienie opłaty za parkowanie, przekroczenie opłaconego czasu parkowania lub nieudokumentowania prawa do zwolnienia z opłaty lub zerowej opłaty,
- 6) identyfikator „K” – rozumie się przez to naklejkę informującą o wnoszeniu opłaty za postój za pomocą telefonu komórkowego,
- 7) parkometr – urządzenie inkasująco–rejestrujące, wydające, za wniesioną opłatą, bilet parkingowy na określony czas parkowania pojazdu,
- 8) karta parkingowa – dokument wydany zgodnie z art. 8 ustawy z 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.
- 9) karta abonamentowa – dokument wydawany przez Operatora Strefy Płatnego Parkowania, potwierdzający uprawnienie do postoju pojazdu w Strefie Płatnego Parkowania w ramach wykupionego abonamentu, przypisany do konkretnego pojazdu.

2. Strefa Płatnego Parkowania obowiązuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Awaria parkometru nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty, np. w innym parkometrze.
4. Uiszczona opłata za niewykorzystany czas postoju nie podlega zwrotowi.
5. Wniesienie opłaty przekraczającej kwotę należną do końca dnia powoduje przeniesienie nadwyżki opłaty na następny płatny dzień.
6. Parkowanie pojazdów zaopatrzenia oraz taksówek w SPP w czasie jej funkcjonowania jest odpłatne, tak jak parkowanie innych pojazdów.
7. W strefie płatnego parkowania obowiązują przepisy obowiązującego prawa, w tym przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r Prawo o ruchu drogowym.

§ 2. REALIZACJA OPŁAT W SPP - OPŁATA JEDNORAZOWA

1. Parkujący w obszarze SPP obowiązani są do uiszczenia należnej opłaty za parkowanie pojazdu samochodowego, niezwłocznie, z góry, po zaparkowaniu pojazdu samochodowego, poprzez wykupienie biletu parkingowego w parkometrze.
2. Bilet parkingowy, karta abonamentowa, identyfikator „K” lub dokument uprawniający do parkowania bez uiszczenia opłaty, powinny być wyłożone wewnątrz pojazdu, za przednią szybą w sposób umożliwiający swobodne czytanie treści i stwierdzenie ich ważności.
3. W przypadku zakupu biletu parkingowego w parkometrze wyposażonym w klawiaturę, celem wiarygodnego udokumentowania faktu obowiązku uiszczenia opłaty za postój pojazdu samochodowego, powinno się wpisać numer rejestracyjny zaparkowanego pojazdu samochodowego i wyłożyć bilet za przednią jego szybą, w sposób umożliwiający odczytanie jego treści podczas kontroli.
4. Opłata dokonana w parkometrze oraz za pomocą telefonu komórkowego uprawnia do parkowania w całej SPP.

§ 3. ZEROWA STAWKA OPŁATY

Ustala się zerową stawkę opłaty za postój w SPP dla:

- 1) pojazdów służbowych Urzędu Miasta Podkowa Leśna,
- 2) pojazdów oznaczonych kartą parkingową, którą w czasie postoju, kierowca zobowiązany jest do pozostawienia za przednią szybą samochodu w sposób eksponujący widoczne zabezpieczenia karty oraz umożliwiający odczytanie jej numeru i daty ważności, jeżeli pojazd jest zaparkowany na stanowisku postojowym zastrzeżonym dla pojazdu osoby niepełnosprawnej,
- 3) zewnętrznie trwale oznakowanych pojazdów służb pogotowia technicznego prowadzących serwis i konserwację urządzeń znajdujących się w pasach drogowych, m.in.: służby techniczne z którymi zarządca dróg zawarł umowy dotyczące obsługi technicznej miasta lub którym wydano decyzje o zezwoleniu na prowadzenie robót w pasie drogowym, po uprzednim zarejestrowaniu w bazie pojazdów uprzywilejowanych dla których ustalono zerową stawkę opłaty w SPP,

- 4) pojazdów TAXI na wyznaczonych dla nich miejscach postojowych oznaczonych znakami D – 19 „postój taksówek” i D – 20 „koniec postoju taksówek”,
- 5) motocykli i motorowerów.

§ 4. OPŁATA DODATKOWA

1. Za parkowanie w SPP bez uiszczenia opłaty, pobiera się opłatę dodatkową w wysokości określonej w Załączniku nr 3 do uchwały.
2. Przez parkowanie w SPP, bez wniesienia opłaty, rozumie się:
 - 1) brak wniesienia opłaty za parkowanie,
 - 2) parkowanie ponad opłacony czas.
3. Postój, przy użyciu karty parkingowej, poza wyznaczonymi miejscami dla pojazdu osoby z ograniczoną sprawnością ruchową jest równoznaczny z nieuiszczeniem opłaty za postój.
4. Opłatę dodatkową należy uiścić na rachunek bankowy Urzędu Miasta Podkowa Leśna wskazany w wezwaniu.
5. W przypadku uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie 7 dni od dnia wystawienia wezwania do jej uiszczenia, wysokość opłaty dodatkowej ulega obniżeniu do wysokości określonej w Załączniku nr 3 do uchwały.
6. Wezwanie do uiszczenia opłaty dodatkowej zawiera w szczególności dane identyfikujące pojazd, datę i miejsce postoju, wysokość opłaty dodatkowej, termin i sposób jej uiszczenia oraz informację o możliwości złożenia reklamacji.

§ 5. KONTROLERZY SPP

Kontrolerzy SPP upoważnieni są do:

- 1) kontrolowania wniesionej opłaty za parkowanie pojazdów w SPP i sprawdzania ważności biletów parkingowych,
- 2) wypisywania wezwań do uiszczenia opłaty dodatkowej za parkowanie bez wniesienia opłaty, umieszczania ich za wycieraczką pojazdu oraz wykonywanie dokumentacji fotograficznej,
- 3) weryfikowania i kontrolowania oznakowania SPP oraz zgłaszania wszelkich nieprawidłowości operatorowi SPP,
- 4) kontrolowania sprawności i czystości parkometrów i zgłaszania ich awarii oraz zabrudzeń do serwisu technicznego,
- 5) kontrolowania utrzymania porządku w SPP i zgłaszania nieprawidłowości odpowiednim służbom,
- 6) prowadzenia dokumentacji związanej z SPP.

§ 6. OBSŁUGA STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

1. Obsługę organizacyjną, techniczną i operacyjną Strefy Płatnego Parkowania zapewnia operator Strefy Płatnego Parkowania, wyłoniony przez Miasto Podkowa Leśna w trybie przewidzianym przepisami prawa.
2. Do zadań operatora Strefy Płatnego Parkowania należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania parkometrów oraz systemów płatności mobilnych,
 - 2) prowadzenie kontroli wnoszenia opłat za postój pojazdów w Strefie Płatnego Parkowania,
 - 3) wystawianie wezwań do uiszczenia opłaty dodatkowej w przypadkach określonych w regulaminie,
 - 4) przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji dotyczących funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania,
 - 5) obsługa wydawania abonamentów parkingowych,
 - 6) udzielanie informacji użytkownikom Strefy Płatnego Parkowania w zakresie zasad jej funkcjonowania,
 - 7) prowadzenie dokumentacji związanej z funkcjonowaniem Strefy Płatnego Parkowania.

§ 7. ABONAMENTY I KARTY POSTOJOWE

1. W Strefie Płatnego Parkowania mogą być wydawane abonamenty parkingowe, uprawniające podmiot, na rzecz którego zostały wydane, do postoju pojazdów na wyznaczonych miejscach postojowych w SPP, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie oraz w Załączniku nr 3 do uchwały.
2. Abonamenty parkingowe wydaje operator Strefy Płatnego Parkowania.
3. Abonament parkingowy może obejmować jeden lub więcej pojazdów należących do jednego podmiotu.
4. Dla każdego pojazdu objętego abonamentem parkingowym wydawana jest karta abonamentowa, przypisana do konkretnego pojazdu i zawierająca jego numer rejestracyjny, służąca identyfikacji pojazdu objętego abonamentem parkingowym.
5. Opłata za abonament parkingowy może być zróżnicowana w zależności od liczby pojazdów objętych abonamentem, zgodnie z wysokościami określonymi w Załączniku nr 3 do uchwały.
6. Abonament parkingowy może być wydany:
 - 1) osobom fizycznym zamieszkałym na obszarze objętym Strefą Płatnego Parkowania;

- 2) osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą na obszarze objętym Strefą Płatnego Parkowania;
- 3) osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, mającym siedzibę lub prowadzącym działalność na obszarze objętym Strefą Płatnego Parkowania

– na zasadach określonych w Załączniku nr 3 do uchwały.

7. Warunkiem wydania abonamentu parkingowego jest złożenie wniosku oraz przedstawienie dokumentów potwierdzających tytuł prawny do pojazdów objętych abonamentem.
8. Szczegółowy tryb składania wniosków, sposób weryfikacji danych, forma wydawania kart abonamentowych oraz sposób ich odbioru określa operator Strefy Płatnego Parkowania i podaje do publicznej wiadomości.
9. W przypadku zmiany pojazdu objętego abonamentem parkingowym, karta abonamentowa wydana dla tego pojazdu traci ważność.
10. Operator Strefy Płatnego Parkowania może cofnąć kartę abonamentową w przypadku jej używania niezgodnie z przeznaczeniem.
11. Liczba wydanych abonamentów parkingowych lub kart abonamentowych może być ograniczona z uwagi na liczbę dostępnych miejsc postojowych w Strefie Płatnego Parkowania.
12. Karta abonamentowa nie gwarantuje dostępności miejsca postojowego w Strefie Płatnego Parkowania.
13. Karta abonamentowa zawiera w szczególności:
 - 1) numer rejestracyjny pojazdu;
 - 2) okres ważności abonamentu;
 - 3) numer karty;
 - 4) nazwę albo oznaczenie Operatora Strefy Płatnego Parkowania.
14. Numer karty abonamentowej nadawany jest według jednolitego systemu identyfikacji i składa się z:
 1. oznaczenia „SPP”,
 2. oznaczenia typu abonamentu:
 - 1) „L” – dla abonamentu wydanego osobom fizycznym zamieszkałym lub prowadzącym działalność gospodarczą na obszarze objętym Strefą Płatnego Parkowania,
 - 2) „O” – osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, mającym siedzibę lub prowadzącym działalność na obszarze objętym Strefą Płatnego Parkowania,

3. oznaczenia okresu obowiązywania abonamentu:
 - 1) „M” – abonament miesięczny,
 - 2) „K” – abonament kwartalny,
4. czterocyfrowego oznaczenia roku wydania abonamentu,
5. czterocyfrowego numeru porządkowego nadawanego kolejno w danym roku kalendarzowym.

Numer karty abonamentowej stanowi jej unikalny identyfikator.

Wzór Karty Abonamentowej:



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr .../.../.....
Rady Miasta Podkowa Leśna
z dnia r.

*Załącznik Nr 3
do uchwały Rady Miasta Podkowa Leśna
w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania
na terenie Miasta Podkowa Leśna*

STAWKI OPŁAT ZA POSTÓJ POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH W SPP

§ 1. Opłaty za postój pojazdów

1. W Strefie Płatnego Parkowania, o której mowa w § 1 regulaminu Strefy Płatnego Parkowania, ustala się następujące stawki opłat za postój pojazdów samochodowych na wyznaczonych miejscach postojowych:
 - 1) za pierwszą godzinę postoją – 3,00 zł,
 - 2) za drugą godzinę postoją – 3,60 zł,
 - 3) za trzecią godzinę postoją – 4,30 zł,
 - 4) za każdą kolejną godzinę postoją – 3,00 zł.
2. Minimalny czas postoją, za który pobiera się opłatę, wynosi 30 minut.
3. Opłata za minimalny czas postoją wynosi 1,50 zł.

§ 2. OPŁATA DODATKOWA

1. W przypadkach określonych w § 4 regulaminu Strefy Płatnego Parkowania, za postój pojazdu w Strefie Płatnego Parkowania bez wniesienia należnej opłaty ustala się opłatę dodatkową w wysokości 200,00 zł.
2. W przypadku uiszczenia opłaty dodatkowej, o której mowa w ust. 1, w terminie do 7 dni od dnia wystawienia wezwania do uiszczenia opłaty dodatkowej, wysokość tej opłaty wynosi 150,00 zł.

§ 3. ABONAMENTY PARKINGOWE

1. Ustala się następujące opłaty za abonament parkingowy dla podmiotów spełniających kryteria określone w § 7 regulaminu Strefy Płatnego Parkowania:
 - 1) za pierwszy pojazd objęty abonamentem – 120,00 zł miesięcznie,
 - 2) za drugi pojazd objęty abonamentem – 180,00 zł miesięcznie,
 - 3) za trzeci i każdy kolejny pojazd objęty abonamentem – 240,00 zł miesięcznie.

2. Ustala się następujące opłaty za abonament dla podmiotów nie spełniających kryteriów określonych w § 7 regulaminu Strefy Płatnego Parkowania:

- 1) abonament miesięczny – 300,00 zł,
- 2) abonament trzymiesięczny (kwartalny) – 800,00 zł.

§ 4. ZEROWA STAWKA OPŁATY

W Strefie Płatnego Parkowania stosuje się zerową stawkę opłaty za postój pojazdów w przypadkach określonych w § 3 regulaminu Strefy Płatnego Parkowania.

§ 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Opłaty, o których mowa w niniejszym załączniku, pobierane są zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie Strefy Płatnego Parkowania.
2. Opłaty za postój oraz abonamenty parkingowe nie podlegają zwrotowi w przypadku niewykorzystania czasu postoju lub okresu ważności abonamentu, zgodnie z § 2 i § 7 regulaminu Strefy Płatnego Parkowania.
3. Abonament parkingowy nie gwarantuje dostępności miejsca postojowego, o czym mowa w § 7 regulaminu Strefy Płatnego Parkowania.

UZASADNIENIE

do projektu zmieniającego w sprawie uchwały ustalenia strefy płatnego parkowania niestrzeżonego na drogach publicznych na terenie Miasta Podkowa Leśna oraz stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania, wysokości opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania.

Zaproponowane zmiany wynikają z konieczności dostosowania prawa miejscowego do zaktualizowanych przepisów oraz doprecyzowania i uporządkowania zasad korzystania ze strefy płatnego parkowania na terenie Miasta Podkowa Leśna.

W projekcie uchwały zawarta jest zmiana godzin obowiązywania strefy płatnego parkowania, które zostały ujednoczone z godzinami zatwierdzonymi w stałej organizacji ruchu.

W związku ze stwierdzonymi brakami w dotychczas obowiązującym regulaminie nowy projekt szczegółowo opisuje sposób realizacji opłat jednorazowych, podmioty upoważnione do stawki zerowej za parkowanie oraz wzór karty abonamentowej i wysokość abonamentów. Zaproponowane zapisy doprecyzowują zasady obsługi i kontroli strefy płatnego parkowania.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i zasadne.